

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
JCB Pelster	Voorzitter
BMC Hellendoorn-Mineur	Penningmeester
M Doorenwaard	Secretaris
KC Alberda	Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☒ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling
bereiken?

Het doel van de stichting is: het activeren van mensen door inzet van De Tijdmachine; het achterhalen van de werkelijke behoeften en interesses van mensen; het koppelen van behoeften en wensen aan activiteiten en mogelijkheden in het heden, de deelnemers van De Tijdmachine activeren om naast na te denken over wat ze willen, ook na te denken over wat ze zelf kunnen; het verkleinen van de afstand tussen de beleavings- en leefwereld van verschillende bevolkingsgroepen door ze met elkaar in contact te brengen; het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?
Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.stichtingdetijdmachine.nl/over-de-tijdmachine/beleid/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur werkt onbezoldigd. Medewerkers zijn ingeschaald volgens het salarishuis van de cao Sociaal Werk.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.stichtingdetijdmachine.nl/over-de-tijdmachine/beleid/>

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 40.631	€ 26.934
Materiële vaste activa	€ 15.690	€ 24.407	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 15.690	€ 24.407	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		→ € 40.631	→ € 26.934
Vorderingen & overlopende activa	€ 23.585	€ 47.442	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 28.129	€ 33.386	Langlopende schulden	€	€
	→ € 51.714	→ € 80.828	Kortlopende schulden	€ 26.773	€ 78.301
	+	+		+	+
Totaal	€ 67.404	€ 105.235	Totaal	€ 67.404	€ 105.235

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.stichtingdetijdmachine.nl/over-de-tijdmachine/beleid/>

Baten

2024

2023 (*)

Baten van particulieren

Collecten

€

€

Nalatenschappen

€

€

Overige baten particulieren

€ 3.115

+

€ 66

+

Som van baten van particulieren

€ 3.115

€ 66

Baten van bedrijven

€ 53.000

€

Baten van loterijinstellingen

€

€

Baten van subsidie van overheden

€ 49.900

€ 16.340

Baten van verbonden instellingen zonder winststreven

€

€

Baten van andere instellingen zonder winststreven

€ 142.350

+

€ 122.745

+

Som van de geworven baten

€ 248.365

€ 139.151

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

€ 209.065

€ 282.051

Overige baten

€

+

€ 9.000

+

Som van de baten

€ 457.430

€ 430.202

Lasten

2024

2023 (*)

Besteed aan doelstellingen

(Directe) dienst- en hulpverlening

€ 347.824

€ 329.767

Aankoop en beheer

€

€

Voorlichting en bewustwording

€

€

Recreatie, sport en wensvervulling

€

€

Onderzoek

€

€

Evangelisatie en zending

€

€

Educatie, opleidingen en cursussen

€

€

Lobby en belangenbehartiging

€

€

Anders, namelijk (vul hier in)

€

€

+

+

Besteed aan doelstellingen

€ 347.824

€ 329.767

Wervingskosten

€ 36.424

€ 54.803

Kosten beheer en administratie

€ 59.484

€ 50.545

+

+

Som van de lasten

€ 443.732

€ 435.115

Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten
een bedrag meegenomen van:

€

€

Saldo financiële baten en lasten

€

€

Saldo baten en lasten

€ 13.698

€ -4.913

Toelichting

Geef hier een toelichting
bij de staat van baten en
lasten of vul de url naar
de jaarrekening in als
hier een toelichting in is
opgenomen.<https://www.stichtingdetijdmachine.nl/over-de-tijdmachine/beleid/>Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.<https://www.stichtingdetijdmachine.nl/over-de-tijdmachine/beleid/>

Open